

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO PLANEACIÓN INSTITUCIONAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) CONTROL ASISTENCIAS TÉCNICAS DE LOS SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL						MEDE01.05.02.P025.F011	
							VERSIÓN	002
Nombre de quien brindó la asistencia técnica:	HANS PETER ESCOBAR						Fecha:	18/3/2025
Organismo(s) que recibieron la asistencia técnica:	SECRETARIA DISTRITAL DE SALUD PUBLICA						Hora de inicio:	09:00am
Proceso(s) que recibieron la asistencia técnica:	GESTION INTEGRAL DE LA SALUD AMBIENTAL ZONOSIS						Hora final:	01:30pm
Medio por el cual se realizó la asistencia técnica:	PRESENCIAL						Código asistencia técnica :	69
Lugar o enlace donde se brindó la asistencia técnica:	Oficina Centro Zoonosis							
Tema(s):	Objetivo de la asistencia técnica:	Descripción de los compromisos:				Responsable(s) de los compromisos:		
PROCEDIMIENTO: GESTIÓN INTEGRAL DE LAS ENFERMEDADES ZONÓTICAS	Revisar formatos asociados al procedimiento y ajustar el procedimiento para su actualización	1. Enviar asistencia técnica 2. Realizar la comparación y ajuste del instructivo MMDS01.03.11.P003.I01 3. Enviar el listado maestro de documentos vigentes de la plataforma Daruma 4. Realizar el cruce de los formatos en mención del procedimiento MMDS01.03.11.P003 vs los formatos asociados vigentes del mismo. 5. Realizar revisión de los formatos asociados al procedimiento MMDS01.03.11.P003 para evaluar y clasificar si se utiliza o no utiliza para enviar a obsoleto. 6. Organizar la proxima reunión para la revisión de los formatos.				1. Hans Peter Escobar Erazo 2. Martha Bonilla 3. Hans Peter Escobar Erazo 4. Hans Peter Escobar Erazo 5. Diana Naranjo - Laura del Castillo		
Descripción de la asistencia técnica brindada: Se llevó a cabo una asistencia técnica dirigida al Grupo de Salud Ambiental, con el objetivo de revisar formatos asociados al procedimiento y ajustar el procedimiento MMDS01.03.11.P003 para su actualizaciónl procedimiento. Durante la sesión quedaron los siguientes compromisos, •Enviar la asistencia técnica realizada: Este compromiso fue asignado a Hans Peter Escobar Erazo, quien deberá asegurar que la información de la asistencia técnica sea compartida con los involucrados. •Realizar la comparación y ajuste del instructivo MMDS01.03.11.P003.I01: Esta tarea fue delegada a Martha Bonilla, quien se encargará de revisar y ajustar el instructivo según corresponda. •Enviar el listado maestro de documentos vigentes de la plataforma Daruma: Eliana Katherine Moreno será la responsable de generar y enviar este listado, asegurando que refleje la documentación actualizada. •Realizar el cruce de los formatos mencionados en el procedimiento MMDS01.03.11.P003 con los formatos asociados vigentes: Hans Peter Escobar Erazo también tendrá a su cargo esta actividad, la cual permitirá identificar coincidencias y discrepancias entre los formatos. •Revisar los formatos asociados al procedimiento MMDS01.03.11.P003 para evaluar y clasificar su uso o no uso, con el fin de enviar a obsoleto aquellos que no se utilicen: quienes evaluarán la vigencia y utilidad de los formatos será realizada por Diana Naranjo y Laura del Castillo. •Iniciar el proceso relacionado con el formato MMDS01.03.11.P003.F048, correspondiente a la solicitud de suministros o medicamentos de manejo especial: Hans Peter Escobar Erazo será el encargado de dar inicio a este proceso.								
PARTICIPANTES								

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]